

ระเบียบวาระการประชุมประจำเดือน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหนองหลวง

ครั้งที่ 6/2565 วันที่ 2 เดือน มิถุนายน พ.ศ.2565

ณ ห้องประชุมรวมใจภักดิ์ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอหนองหลวง จังหวัดอุบลราชธานี

\*\*\*\*\*

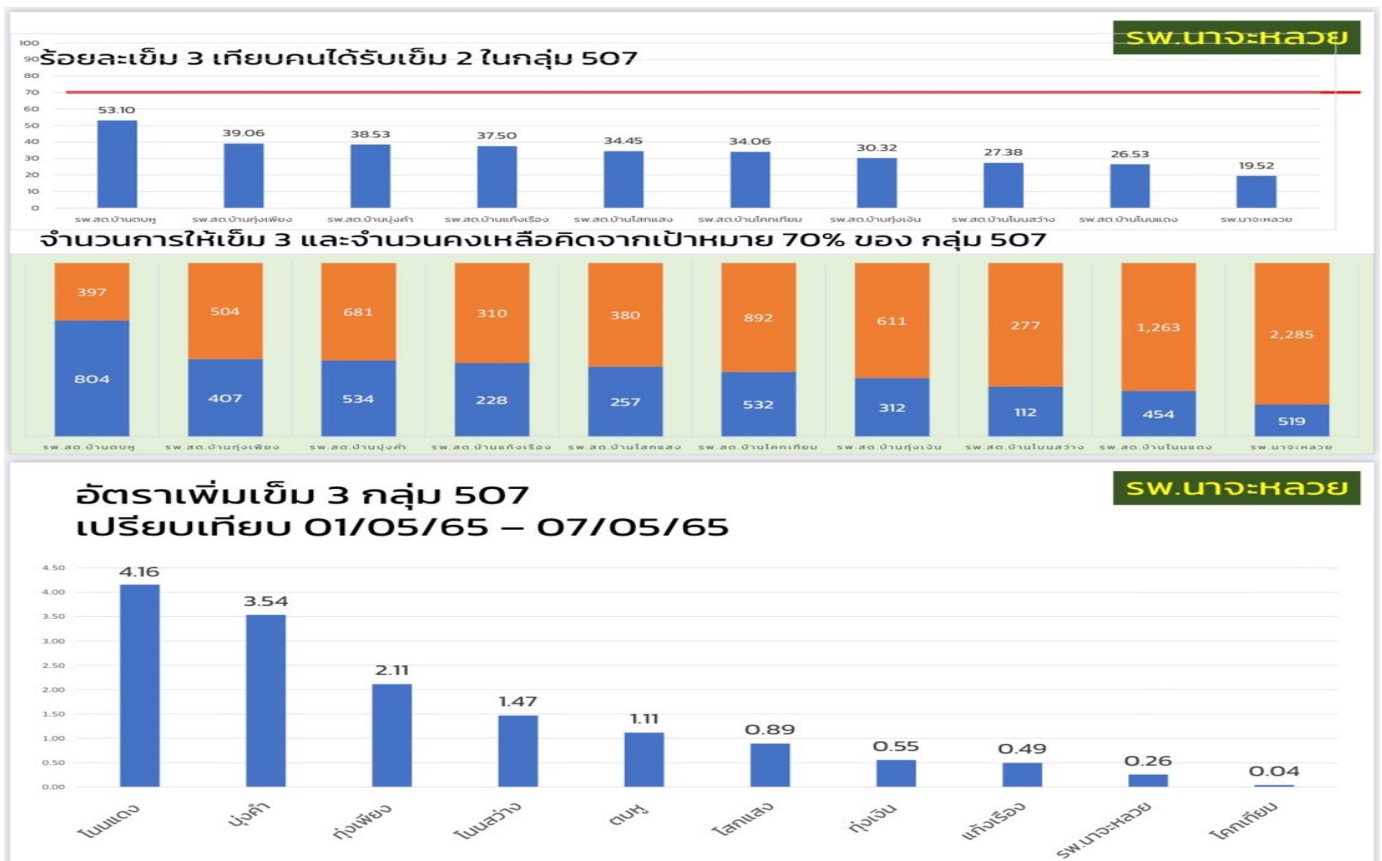
เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 ประธานแจ้งเพื่อทราบ

- 1.การประดับเครื่องหมายสำคัญ กำนัน ผช.ผญบ จำนวน 5 ท่าน  
นายสมคิด มงคลการ กำนันตำบลโนนสมบูรณ์
- 2.ตำบลบ้านตุม กำนันลาออก เข้าสู่ กระบวนการคัดเลือกกำนันใหม่ ในกรณีพิเศษ
- 3.จังหวัดแจ้ง กระทรวงมหาดไทย ร่วมกันลงนาม มทศโน พระจอมเกล้า สงเคราะห์ ญาติ โยม ตอบแทนคุณแผ่นดิน  
ภารกิจหลัก 5 ด้าน 312 วัด อำเภอหนองหลวง มี 3 วัด ป่าแก้ว ดอนชัยชนะ โนนสว่าง
- 4.โครงการอุปสมบท เฉลิมพระเกียรติ 25 กค-13 สค 65 ไม่ถือเป็นวันลา
- 5.การประดิษฐ์ผีเสื้อ จากผ้าอัตลักษณ์ ต่าง ๆ 90,290 ตัว
- 6.การจัดงาน เนื่องในวันเฉลิมพระชนนพรรษา พระราชินี 3 มิย 65  
ภาคเช้า : ตักบาตร นมจืด ข้าวสาร อาหารแห้ง  
ภาคเย็น : ถวายเครื่องราชสักการะ จุดเทียน  
ข้าราชการ ชุดปกติขาว ไม่สวมหมวก / ประชาชน  
รพ.สต. อย่างน้อย 1-2 คน ร่วม กิจกรรม เช้าและเย็น
7. กิจกรรมจิตอาสาพัฒนา 2 มิถุนายน 2565 ที่อ่างเก็บน้ำห้วยชัน ผักตบ
8. เหล่ากาชาด และ รพ สปส รับบริจาคโลหิต 8 มิถุนายน 2565  
สสอ. ประสาน รพ.สต. จนท เข้าร่วมจุดคัดกรองเบื้องต้น ก่อนบริจาคโลหิต φόร์มฟ้า ชุดปฏิบัติหน้าที่
- 9.งานแห่เทียนพรรษา จังหวัดอุบลราชธานี ปีนี้อำเภอหนองหลวงไม่ได้ส่งเทียน
10. ความก้าวหน้า การขึ้นเงินเดือนข้าราชการรอบปกติ ยังไม่แล้วเสร็จ
11. การเลื่อนเงินเดือน 1% คืบ ผู้ว่าราชการจังหวัด
12. การย้าย ผช สสอ. 3 อำเภอ
13. การประชุมวิชาการภาค 11-12 กค 65 เลย
- 14.การประชุมวิชาการฝ่ายบริหาร
15. การประกวด สสอดีเด่น ตระการ บุญพริก พิบูล
16. การประกวด รพ.สตดีเด่น

**ระเบียบวาระที่ 2,-3รับรองและติดตาม  
รับรองวาระกลุ่มงานบริหาร**

1. การตรวจสอบภายใน 17 กิจกรรม ระดับจังหวัดอุบลราชธานี 12 พฤษภาคม 2565
  - 1.1 ครุภัณฑ์ ยานพาหนะ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เขียน ขออนุญาตใช้รถ แบบ3 /รายงานการใช้รถ แบบ 4
  - 1.2 การจดทะเบียนรถราชการ การต่อภาษีรถประจำปี พรบ ตรวจสอบ หนังสือ ยกเว้นค่าธรรมเนียม
  - 1.3 ยา วัสดุ เวชภัณฑ์ ประจำปี การตรวจสอบประจำปี
  - 1.4 การดำเนินการที่ดิน สิ่งก่อสร้าง ที่ราชพัสดุ / สปก / นสล การขอใช้ประโยชน์ที่ดิน
2. การเพิ่มค่าจ้าง พกส และ ลูกจ้างชั่วคราว 5% ณ 1 เมษายน 2565
3. การเตรียมการความพร้อม คนเงิน ของ ในมาตรการควบคุมโรคใช้เลือดออก ทราย น้ำยาเคมี น้ำมัน ชั้นตอน ทบพวน กระบวนการ 1-2-3-7-14 กำจัดลูกน้ำยุงลาย ทุก 7 วัน ภาพกิจกรรมรายงาน
4. แผนเผชิญเหตุ น้ำท่วม บุงคำ โคกเทียม โนนแดง
5. การรักษาทรัพย์สินของราชการ กล้องวงจรปิด การใช้งาน ( แจ้งผู้บังคับบัญชาตามลำดับ ,เวรยาม ,ผู้บังคับบัญชา)
6. วัคซีน โควิด -19 กลุ่ม 507 สสจ.มีเงิน คืนผู้ว่ากันไว้ 50% .ให้ จนท.รพ.สต.ที่มีผลงานตามเกณฑ์ กับ อัตราเร่งดี



8.เงินเสี่ยงภัยวัคซีน 1000,1500 เตรียมเอกสาร

8. การเบิกค่าตอบแทน ณ 5 นอกเวลาราชการ / ในนอก หน่วยบริการ
9. แจ้งบุคลากร ที่ติดเชื้อโควิด -19 การลาด้วยเหตุพฤติการณ์พิเศษ ติดเชื้อ โควิด 19 ตามระเบียบการลา สำนักนายก และ กระทรวงสาธารณสุข โรคติดต่ออันตราย
- 7.การดำเนิน โควิด -19 การตรวจ สอบสวน รักษา HI /SI แจกจ่าย รักษา

1. กลุ่มที่ทำ OPSI. อายุ 10-49 ปี ฉีดวัคซีนครบ (1-2 เจอ จ่าย แจก จบ ที่รพ.สต.)

2. อายุ 50-59 ปี ฉีดวัคซีนครบ ประเมินอาการ เป็นระดับ 0,1 ทำ OPSI ได้

2.1 one stop covid (atk+ รพสต ประเมินอาการ จ่ายยาตามอาการ และ ฟ้ำทะสายใจ ด้วยเลย และจัดการ ระบบนัดหมาย, Authen สปสช ลงทะเบียนผู้ป่วยแบบ SI, ลงทะเบียน Sat mis phoubon , ลงทะเบียน PM Assign Cm , ลงเยี่ยม 48 ชม

2.2 OPSI หลัง D/C วาง Ciam ได้เลย

3. แรกเกิด-9 ปี , 608 มาพบแพทย์เพื่อประเมินอาการ

4. กลุ่มมีโรคประจำตัว 7 กลุ่มโรค พบแพทย์ ประเมินอาการ (ข้อ 3-4 เข้ามาพบแพทย์)

### กรณีมีการส่งจ่าย

ให้มาเบิกทดแทนในวันถัดมาคะ

จ่ายได้ในรายที่มีอาการระบบทางเดินหายใจทุกคน เช่น ไข้ ไอ เจ็บคอ ท้องเสียไม่จำกัดอายุ

ระบบ MIS HI ลงเยี่ยม เคสเดิม ไม่เกิน 16.00 น

**1.2 งานการเงินและบัญชี** โดยนางสาวมะลิกรอง สุวรรณภูมิ นักวิชาการเงินและบัญชี (พทส.)

**1.3 งานเทคโนโลยีและสารสนเทศ** โดย นายวชิระ ชูบรรจง นักวิชาการคอมพิวเตอร์

การเคลม SI ปัญหา อุปสรรค การเคลม

**1.2 งานธุรการ** โดย พ.อ.อ.บรรจง อินทร์ขาว เจ้าหน้าที่งานธุรการชำนาญงาน

### รับรองวาระกลุ่มงานสนับสนุนวิชาการและบริการ

#### งานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข

แจ้งผลการนิเทศงานสาธารณสุขผสมผสานระดับจังหวัด รอบที่ 1 ปี 2565

วันที่ **26 เมษายน 2565** รพ.สต. ที่รับนิเทศงาน รพ.สต. โนนสว่าง

คะแนน Ranking 1/6

ตัวชี้วัด Ranking ประจำปีงบประมาณ 2565 (รอบที่ 1)					85.5	<b>72.62</b>	อันดับ 23		
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอุบลราชธานี (สรุป ณ 12 เมษายน 2565)					87.00	น่าจะหลาย		<b>62.09</b>	
ลำดับ	ชื่อตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย	ผู้รับผิดชอบ	ค่าถ่วงน้ำหนัก	เป้าหมาย	ผล	อัตรา	คะแนน Rank	คะแนนจ

การดำเนินการ

1. PM ระดับอำเภอ/รพ.สต. ตรวจสอบตัวชี้วัดตามประเด็น Ranking

2. ให้เร่งดำเนินการตัวชี้วัดที่ยังไม่ผ่าน พร้อมรายงาน

3. แจ้งผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค เพื่อดำเนินการแก้ไข

### ผลการดำเนินการ งบค่าเสื่อม ปี 2565

รายการทั้งหมด(ลูกข่าย)	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ลงนามสัญญาขึ้นไป	ยังไม่ลงนามสัญญา
31	9	19	3

ลำดับ	ชื่อหน่วยบริการที่รับค่าเสื่อม	รายการค่าเสื่อมที่อนุมัติตามแผน	จำนวนหน่วย (ถ้าสิ่งก่อสร้างวางไว้)	ราคาต่อหน่วย (สิ่งก่อสร้างให้ลงยอดเงินราคาเดิมต่อหน่วย)	รวมจำนวนเงิน	เงินจัดสรรUC จากสปสช. (บาท)	วิธีการใช้จ่าย	เลือกขั้นตอนด้านพัสดุปัจจุบัน
3	รพ.สต.บ้านทุ่งเพียง	เครื่องฟังเสียงหัวใจทารกในครรภ์	1	75,000.00	75,000.00	75,000.00	เฉพาะเจาะจง	11.จ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว
6	รพ.สต.แก้งะเจียง	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	1	22,000.00	22,000.00	22,000.00	เฉพาะเจาะจง	11.จ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว
12	รพ.สต.บ้านบึงคำ	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	2	17,000.00	34,000.00	34,000.00	เฉพาะเจาะจง	11.จ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว
14	รพ.สต.บ้านทุ่งเงิน	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล (เครื่องแม่ข่าย)	1	30,000.00	30,000.00	30,000.00	เฉพาะเจาะจง	11.จ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว
17	รพ.สต.บ้านโนนแดง	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานประมวลผล	2	22,000.00	44,000.00	44,000.00	เฉพาะเจาะจง	11.จ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว
18	รพ.สต.บ้านโนนแดง	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	1	30,000.00	30,000.00	30,000.00	เฉพาะเจาะจง	11.จ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว
23	รพ.สต.บ้านโสกแสง	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	1	30,000.00	30,000.00	30,000.00	เฉพาะเจาะจง	11.จ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว
24	รพ.สต.บ้านทุ่งเพียง	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับบันทึกผลและประมวลผลข้อมูลผู้ป่วย	2	22,000.00	44,000.00	44,000.00	เฉพาะเจาะจง	11.จ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว
30	รพ.สต.บ้านคอบู	เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 2 (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว)	1	30,000.00	30,000.00	30,000.00	เฉพาะเจาะจง	11.จ่ายเงินเรียบร้อยแล้ว

### ลงนามสัญญาแล้ว

ลำดับ	ชื่อหน่วยบริการที่รับค่าเสื่อม	รายการค่าเสื่อมที่อนุมัติตามแผน	จำนวนหน่วย (ถ้าสิ่งก่อสร้างวางไว้)	ราคาต่อหน่วย (สิ่งก่อสร้างให้ลงยอดเงินราคาเดิมต่อหน่วย)	รวมจำนวนเงิน	เงินจัดสรรUC จากสปสช. (บาท)	วิธีการใช้จ่าย	เลือกขั้นตอนด้านพัสดุปัจจุบัน
1	รพ.สต.บ้านโลกเทียม	ปรับปรุงซ่อมแซมหลังคา ฝ้าและเพดาน รพ.สต.	1	200,000.00	200,000.00	200,000.00	เฉพาะเจาะจง	8.ลงนามสัญญาแล้ว
2	รพ.สต.บ้านบึงคำ	เครื่องฟังเสียงหัวใจทารกในครรภ์	1	75,000.00	75,000.00	75,000.00	เฉพาะเจาะจง	8.ลงนามสัญญาแล้ว
4	รพ.สต.บ้านคอบู	เครื่องดูดน้ำลายเคลื่อนที่ (mobile Suction)	1	30,000.00	30,000.00	30,000.00	เฉพาะเจาะจง	8.ลงนามสัญญาแล้ว
5	รพ.สต.บ้านคอบู	เครื่องฉายแสง พร้อมที่วัดความเข้มแสง	1	25,000.00	25,000.00	25,000.00	เฉพาะเจาะจง	8.ลงนามสัญญาแล้ว
9	รพ.สต.บ้านโลกเทียม	เครื่องชูดหินปูน แบบ Electro magnetic	1	25,000.00	25,000.00	25,000.00	เฉพาะเจาะจง	8.ลงนามสัญญาแล้ว
10	รพ.สต.บ้านโลกเทียม	รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี. แบบเกียร์ธรรมดา	1	40,800.00	40,800.00	40,800.00	เฉพาะเจาะจง	8.ลงนามสัญญาแล้ว
11	รพ.สต.บ้านโลกเทียม	เครื่องมือตัดมีดตีโปรเจกเตอร์ระดับ XGA ขนาด 4,000 ANSI Lumens	1	32,700.00	32,700.00	32,700.00	เฉพาะเจาะจง	8.ลงนามสัญญาแล้ว
13	รพ.สต.บ้านบึงคำ	ปรับปรุงห้องฉุกเฉิน	1	66,000.00	66,000.00	66,000.00	เฉพาะเจาะจง	8.ลงนามสัญญาแล้ว

13	รพ.สค.บ้านปุงค่า	ปรับปรุงห้องฉุกเฉิน	1	66,000.00	66,000.00	66,000.00	เฉพาะเจาะจง	ร.ลงนามสัญญาแล้ว
15	รพ.สค.บ้านทุ่งเงิน	เครื่องปริ้นเตอร์	2	7,290.00	14,580.00	14,580.00	เฉพาะเจาะจง	ร.ลงนามสัญญาแล้ว
19	รพ.สค.บ้านโนนแดง	ปรับปรุงห้องน้ำ HAS	1	50,000.00	50,000.00	50,000.00	เฉพาะเจาะจง	ร.ลงนามสัญญาแล้ว
20	รพ.สค.บ้านโสกแสง	เครื่องฉายแสง พร้อมที่วัดความเข้มแสง	1	25,000.00	25,000.00	25,000.00	เฉพาะเจาะจง	ร.ลงนามสัญญาแล้ว
21	รพ.สค.บ้านโสกแสง	เครื่องซั่งน้ำหนักเด็กและวัดส่วนสูง แบบ คิวคิตอล	1	15,000.00	15,000.00	15,000.00	เฉพาะเจาะจง	ร.ลงนามสัญญาแล้ว
22	รพ.สค.บ้านโสกแสง	รถเข็นฉุกเฉินช่วยชีวิต (emergency cart)	1	20,000.00	20,000.00	20,000.00	เฉพาะเจาะจง	ร.ลงนามสัญญาแล้ว
25	รพ.สค.บ้านทุ่งเพียง	ปรับปรุงห้องให้บริการห้องแพทย์แผนไทย	1	75,000.00	75,000.00	75,000.00	เฉพาะเจาะจง	ร.ลงนามสัญญาแล้ว
26	รพ.สค.บ้านโนนสว่าง	เตียงฟาว์เลอร์ ชนิดมือหมุน แบบ ข	1	15,800.00	15,800.00	15,800.00	เฉพาะเจาะจง	ร.ลงนามสัญญาแล้ว
27	รพ.สค.บ้านโนนสว่าง	ตู้เก็บอุปกรณ์เครื่องมือ เซคทาแม่สลด ห้อง ฉุกเฉิน	2	7,700.00	15,400.00	15,400.00	เฉพาะเจาะจง	ร.ลงนามสัญญาแล้ว
28	รพ.สค.บ้านโนนสว่าง	ตู้เก็บเวชภัณฑ์ยา	1	10,000.00	10,000.00	10,000.00	เฉพาะเจาะจง	ร.ลงนามสัญญาแล้ว
29	รพ.สค.บ้านโนนสว่าง	ปรับปรุงหลังคา ฝ้าเพดานห้องฉุกเฉิน	1	50,000.00	50,000.00	50,000.00	เฉพาะเจาะจง	ร.ลงนามสัญญาแล้ว
31	รพ.สค.บ้านคบบู	โรงจอดรถผู้มารับบริการ ขนาด 56 ตาราง เมตร	1	70,000.00	70,000.00	70,000.00	เฉพาะเจาะจง	ร.ลงนามสัญญาแล้ว

## ยังไม่ลงนามสัญญา

ลำดับ	ชื่อหน่วยบริการ ที่รับงบค่าเสื่อม	รายการค่าเสื่อมที่อนุมัติตามแผน	จำนวน หน่วย (ถ้า สังก่อสร้ง วง)	ราคาต่อหน่วย (สิ่งก่อสร้าง ให้ลงยอดเงิน ราคาเต็มต่อ 1หน่วย)	รวมจำนวนเงิน	เงินจัดสรร UC จากสปสข. (บาท)	วิธีการซื้อจ้าง	เลือกขั้นตอนด้านพัสดุปัจจุบัน
7	รพ.สค.แก้งะเรือง	รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี. แบบเกียร์ ธรรมดา	1	40,800.00	40,800.00	40,800.00	เฉพาะเจาะจง	6.อนุมัติสั่งจ้าง หัวหน้า หน่วยงานอนุมัติซื้อจ้าง/ เห็นชอบผลการพิจารณา
8	รพ.สค.แก้งะเรือง	ปรับปรุงห้องให้บริการฉุกเฉินคัดกรอง ความเครียด /ภาวะซึมเศร้า	1	56,368.73	56,368.73	56,368.73	เฉพาะเจาะจง	6.อนุมัติสั่งจ้าง หัวหน้า หน่วยงานอนุมัติซื้อจ้าง/ เห็นชอบผลการพิจารณา
16	รพ.สค.บ้านทุ่งเงิน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวม ค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 18,000 บีทียู	2	28,600.00	57,200.00	57,200.00	เฉพาะเจาะจง	6.อนุมัติสั่งจ้าง หัวหน้า หน่วยงานอนุมัติซื้อจ้าง/ เห็นชอบผลการพิจารณา

## การดำเนินการ

1. ให้เร่งดำเนินการให้เรียบร้อยทุกรายการ
2. ให้รายงานผล ตามแบบฟอร์ม ก่อนวันที่ 5 ของทุกเดือน
3. รายการที่ดำเนินงานเสร็จสิ้นให้ ให้คัดลอกสำเนาส่ง ฝ่ายพัฒนายุทธศาสตร์ทุกรายการ

## งานประกันสุขภาพ

### รับรองวาระงานควบคุมโรค

นางสาวเมษญา บุญศักดิ์ ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

สรุปการส่งรายงาน 506 ประจำปีเดือน เมษายน พ.ศ. 2564

รพ.สต	เมษายน 65/สัปดาห์			
	1	2	3	4
แก้งเรื่อง	1	2	/	/
หุงเงิน	/	2	1	/
หุงเพียง	/	2	/	1
โนนสว่าง	/	2	1	/
โสภแสง	/	2	/	/
โคกเทียม	/	2	/	1
โนนแดง	2	2	2	1
บุงคำ	1	2	/	1
ตบทุ	/	/	/	/

1 สัปดาห์ส่งรายงาน 3 ครั้ง คือ จันทร์ พุธ และศุกร์ ที่ขึ้นสีแดง คือ ใน 1 สัปดาห์ไม่ส่งรายงาน / ครั้ง ขอให้ทุกพื้นที่ส่งรายงานให้ทันเวลา ส่งก่อนเวลา 14.00 น. ในวันจันทร์ พุธ และศุกร์ เนื่องจากทางโรงพยาบาลจะนำส่งข้อมูลให้สำนักงานสาธารณสุขจังหวัด และถ้าส่งไม่ตรงเวลาก็จะมีผลต่อคะแนน Ranking

โรคไข้เลือดออก

สถานการณ์โรคไข้เลือดออกอำเภอนาจะหลวย 1 ม.ค.2565 – 30 เม.ย.2565

พบผู้ป่วย 1 ราย ตำบลบ้านตุม เขต รพ.สต.โนนแดง

ประชาสัมพันธ์ให้ทุกพื้นที่ ป้องกัน ควบคุมโรค ตามมาตรการ

วิธีป้องกันไข้เลือดออก : กรมควบคุมโรค แนะนำให้ประชาชน ชุมชน และหน่วยงานต่าง ๆ ร่วมกันกำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ยุงลาย โดยเน้นมาตรการ “3 เก็บ ป้องกัน 3 โรค” คือ

1. เก็บบ้าน ไม่ให้มีมุมอับทึบเป็นที่เกาะพักของยุง ล้างคว่ำภาชนะและเปลี่ยนน้ำในกระถางหรือแจกันทุกสัปดาห์
2. เก็บขยะ เศษภาชนะไม่ให้เป็แหล่งเพาะพันธุ์ยุง
3. เก็บน้ำ ปิดฝาภาชนะใสน้ำให้มิดชิด ป้องกันยุงลายวางไข่

โดยจะสามารถป้องกันได้ถึง 3 โรค ได้แก่ โรคไข้เลือดออก โรคติดเชื้อไวรัสซิกา และโรคไข้ปวดข้อยุงลาย

ประชาสัมพันธ์

ช่วงนี้อยู่ในช่วงเริ่มเข้าหน้าฝนให้ทุกพื้นที่ประชาสัมพันธ์ เรื่องเห็นพิษ



**รับรองวาระ งานสุขภาพจิต** นางสาวลลิตี กุลบุญญา นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ งาน สสม.  
งาน สสม

สรุปการส่งค่าป่วยการ สสอ.นาจะหลวย ปี 2565

ที่	รพ.สต.	ตุลาคม	พฤศจิกายน	ธันวาคม	มกราคม	กุมภาพันธ์	มีนาคม	เมษายน
1	ทุ่งเพียง	1	1	1	1	1	1	1
2	โสกแสง	1	1	1	1	1	0	1
3	โนนสว่าง	1	1	1	1	1	1	1
4	โคกเทียม	1	1	1	1	1	1	1
5	โนนแดง	0	1	1	1	1	1	1
6	บุงคำ	1	1	1	1	1	1	1
7	ตบหู	1	1	1	1	1	0	1
8	ทุ่งเงิน	1	1	1	1	1	1	1
9	แก้งเรือง	1	1	1	1	1	1	1

**งานสุขภาพจิต**

R. 9 ระดับความสำเร็จในการดำเนินงานกระตุ้นพัฒนาการล่าช้าด้วยเครื่องมือมาตรฐาน TEDA4I

คะแนน Ranking ที่ได้คือ 1 คะแนน สาเหตุที่ไม่ผ่าน เพราะ เราส่งกระตุ้นพัฒนาการ เกินช่วงอายุที่เป็นผลงาน จึงทำให้ผลงานอำเภอนาจะหลวยต่ำ ดังนั้นเพื่อให้เราทำงานและมีผลงาน ให้พื้นที่ประเมินพัฒนาการเด็ก ด้วย DSPM พบส่งสัยพัฒนาการล่าช้า ให้กระตุ้น 2 สัปดาห์ ถ้ายังส่งสัยล่าช้าให้ส่งต่อโรงพยาบาลเพื่อกระตุ้นด้วย TEDA4I เพื่อให้ทันในช่วงอายุที่เป็นผลงาน

**รับรองวาระงานควบคุมโรคไม่ติดต่อ** โดย นางวิพรรษา ชูบรรจง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

**งานควบคุมโรคไม่ติดต่อ**

- เรื่องเดิม** จากการขอความร่วมมือทุก รพ.สต.ดำเนินการโครงการคัดกรองมะเร็งเต้านมโดยเครื่องเอกซเรย์เต้านมเคลื่อนที่ ในสตรีผู้มีปัจจัยเสี่ยง จำนวน 30 คน โดยขอความร่วมมือหน่วยงานท่านคัดกรอง นำกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วม แห่งละ 3 คน ในวันที่ 16 มีนาคม 2565 ณ โรงพยาบาลน้ำยืน นั้น มีกลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมทั้งหมด 24 คน พบความผิดปกติที่ต้องส่งต่อเพื่อทำการรักษา 1 ราย พบก้อนเนื้อ 10 ก้อน ส่งต่อ รพ.มะเร็ง
- เรื่องเดิม** จากการขอให้ผู้ที่แจ้งความประสงค์รับอุปกรณ์การตรวจ HPV ด้วยตนเองไว้ และต้องเป็นผู้ที่ไม่เคยได้รับการตรวจด้วย HPV มาก่อน ซึ่งมีทั้งหมด 20 ชุด ขอให้ท่านติดต่อรับที่ฝ่ายและลงชื่อมูลรายละเอียดที่ฝ่าย และนำส่งอุปกรณ์ตรวจภายในวันที่ 11 มีนาคม เวลา ไม่เกิน 09.30 น. เพื่อจะได้นำส่งตรวจต่อไปแล้วนั้น ขอให้ผู้ที่ส่งตรวจ 20 ท่านติดต่อฝ่ายเพื่อรับฟังผลตรวจค่ะ
- เรื่องเดิม** การวางแผนดำเนินการโครงการส่งเสริมพัฒนาการสร้างความรอบรู้ด้านสุขภาพโรครพยาธิไปไม่ในดับและมะเร็งท่อน้ำดีและให้บริการ U/S ประชาชน เป้าหมาย 200 คน (งบจังหวัดอุบลราชธานี) จะดำเนินการประมาณเดือน พค. จะแจ้งวันอีกที่รอยืนยันกับทาง รพ.

5. การวางแผนโครงการส่งเสริมป้องกันโรคมะเร็งระดับและมะเร็งท่อน้ำดี (งบ PPA ระดับเขต) ปี 2565 กลุ่มเป้าหมาย 100 คน จะดำเนินการประมาณเดือน พค.ดำเนินการแล้ว
6. ผลงานตามตัวชี้วัด (Excel)

## รับรองวาระงานส่งเสริมสุขภาพ นางสาวสุภัทพร วิลา พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (อยู่ในสไลด์ครับ)

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องจากกลุ่มพนักงานกระทรวง/ลูกจ้างชั่วคราว

ระเบียบวาระที่ 6 เรื่องจากผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพระดับตำบล  
การประชุมวิชาการที่มหาวิทยาลัยทักษิณ จังหวัดพัทลุง  
รพ.สต.ที่จะไป ทั้งหมด 6 แห่ง รวม สสอ. ขึ้นตอนอยู่ระหว่างดำเนินการ ประสานพื้นที่ กับสถานทูตบรม

รับรองวาระที่ 7 เรื่องอื่น ๆ

การแต่งกาย

- จันทร์ ชุด uniform ชุดกากี
- อังคาร ผ้ากาบบัว
- พุธ ผ้าไทย
- พฤหัสบดี ผ้าไทย พระราชทาน
- ศุกร์

## ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

วาระ การประชุม หัวหน้าส่วนราชการ อำเภอนาจะหลวย 31 พฤษภาคม 2565

- 1.มอู มท+คณะสงฆ์ ด้านอื่นๆด้วย ถนนสายวัฒนธรรม 5ด้าน ตำบลละ1วัด
- 1.การบริหารจัดการวัด การใส่ชุดท้องถิ่น ไปตักบาตร ผ้าไทย  
อาหารแห้ง นมจืด หิงต้ังครรรภ์ ครั้วเรื่อนยากจ
- 2.ส่งเสริมการศึกษา พระเณร
- 3.เผยแพร่หลักธรรม คำสอนของพระพุทธศาสนา
- 4พัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน
- 5.สงเคราะห์ผู้ประสบภัย  
3วัดสมัครใจ ปาก้าว ดอนชัยชนะ โนนสว่าง
- 2.การทำผีเสื้อ พระราชทาน อำเภอนาจะหลวย 3700ตัว พช รวมเป็นตำบล ภายใน15 กค65  
ถวายเป็นพระราชกุศล
- 1.งานพิธี 3 มีย  
เช้า ตักบาตร นมจืด ข้าวสาร อาหารแห้ง  
เย็น ถวายราชสักการะ วางพานพุ่มเงินพุ่มทอง พิธีจุดเทียนชัย ถวายพระพร
- 2.วันที่2มีย65 กิจกรรมจิตอาสา พระบรมราชินี อ่างเก็บน้ำห้วยชัน ชุดจิตอาสา
- 3.การบริจาคโลหิต กาชาด รพ สปส 8มิถุนายน 65 หมู่บ้านละ3คน เชิญชวน
- 4ทำแผนพัฒนาอำเภอ 5ปี 66-70 บรรจุเข้าแผน 8มีย65ผ่านการกลั่นกรองโดยคณะกรรมการ



งานบริหาร นายโยธิน สุจินพลัม ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอ

1.เพิ่มค่าจ้าง พกส /ลจช 5% เริ่ม 1 เมษายน 2565 เป็นต้นไป

2.ระเบียบการลา สิทธิการลา ทุกประเภทเสนอ ผู้มีอำนาจลงนาม ลงชื่อในทะเบียนคุมการลง ทุกครั้ง

ประเภทการลา	ผู้มีอำนาจอนุมัติ	ผู้มีอำนาจอนุมัติ	ผู้มีอำนาจอนุมัติ	ผู้มีอำนาจอนุมัติ
ลาพักผ่อน	มีสิทธิลาพักผ่อน 10 วันทำการ ปฏิบัติงานไม่ครบ 10 ปี สะสมวันลา ได้ 20 วันทำการ ปฏิบัติงานครบ 10 ปี ขึ้นไป สะสมวันลา ได้ 30 วันทำการ	มีสิทธิลาพักผ่อน 10 วันทำการ ไม่มีสิทธิ สะสมวันลา	มีสิทธิลาพักผ่อน 10 วันทำการ ไม่มีสิทธิ สะสมวันลา	มีสิทธิลาพักผ่อน 10 วันทำการ ไม่มีสิทธิ สะสมวันลา
ลาป่วย	มีสิทธิลาป่วย 60 วันทำการ ป่วยเกิน 60 - 120 วันทำการ เสนอผู้มีอำนาจจ่ายเงินเดือนระหว่างลา	มีสิทธิลาป่วย 30 วันทำการ โดยได้รับค่าจ้าง ระหว่างลา	มีสิทธิลาป่วย 15 วันทำการ โดยได้รับค่าจ้าง ปฏิบัติงานปีแรกมีสิทธิลา 8 วันทำการ	มีสิทธิลาป่วย 45 วันทำการ โดยได้รับค่าจ้าง ระหว่างลา
ลากิจส่วนตัว	มีสิทธิลากิจ 45 วันทำการ และมีสิทธิลากิจเลี้ยงดูบุตรต่อเนื่องจากการลาคลอดบุตร 150 วันทำการ	มีสิทธิลากิจ 10 วันทำการ/ปีงบประมาณ เข้าทำงานไม่ถึงหนึ่งปี ทอนสิทธิลงตามระยะเวลา (อยู่ที่คุลย์พิของหัวหน้า)	ลาโดยไม่ได้รับค่าจ้างระหว่างลา (อยู่ที่คุลย์พิของหัวหน้า)	ลาโดยไม่ได้รับค่าจ้าง 15* ปฏิบัติงานปีแรก ได้ 6 วันทำการ (อยู่ที่คุลย์พิของหัวหน้า)

1

ข้อแตกต่างเรื่องระเบียบสิทธิการลา  
ของข้าราชการ - ลูกจ้างประจำ - พนักงานราชการ - ลูกจ้างชั่วคราว - พนักงานกระทรวงสาธารณสุข

ประเภทการลา	ข้าราชการ - ลูกจ้างประจำ	พนักงานราชการ	ลูกจ้างชั่วคราว	พนักงานกระทรวงสาธารณสุข
ลาคลอดบุตร	มีสิทธิลาคลอด 90 วัน โดยได้รับเงินเดือนระหว่างลา	มีสิทธิลาคลอด 90 วัน โดยได้รับค่าจ้าง ระหว่างลา ได้ไม่เกิน 45 วัน และมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์การหยุดงานเพื่อการคลอดบุตรจากกองทุนประกันสังคมตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม	มีสิทธิลาคลอด 90 วัน โดยได้รับค่าจ้างระหว่างลา ได้ไม่เกิน 45 วัน และมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์การหยุดงานเพื่อการคลอดบุตรจากกองทุนประกันสังคมตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม	มีสิทธิลาคลอด 90 วัน โดยได้รับค่าจ้างระหว่างลา ได้ไม่เกิน 45 วัน และมีสิทธิได้รับเงินสงเคราะห์การหยุดงานเพื่อการคลอดบุตรจากกองทุนประกันสังคมตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขตามกฎหมายว่าด้วยประกันสังคม
ลาช่วยเหลือภรรยาเลี้ยงดูบุตร	มีสิทธิลาไปช่วยเหลือภรรยาเลี้ยงดูบุตรครั้งหนึ่งติดต่อกันไม่เกิน 15 วันทำการ ในช่วงการลาคลอดบุตรของภรรยา	ไม่มีสิทธิลา	ไม่มีสิทธิลา	ลาได้ 15 วันทำการ ต่อการคลอดบุตร 1 ครั้ง มีสิทธิได้รับค่าจ้างระหว่างลา
ลาติดตามคู่สมรส	ลาได้ไม่เกิน 2 ปี กรณีจำเป็น ลาต่อได้อีก 2 ปี แต่เมื่อรวมกันแล้ว ต้องไม่เกิน 4 ปี ถ้าเกิน 4 ปี ให้ลาออกจากราชการ	ไม่มีสิทธิลา	ไม่มีสิทธิลา	ไม่มีสิทธิลา

ของข้าราชการ - ลูกจ้างประจำ - พนักงานราชการ - ลูกจ้างชั่วคราว - พนักงานกระทรวงสาธารณสุข

ประเภทการลา	ข้าราชการ - ลูกจ้างประจำ	พนักงานราชการ	ลูกจ้างชั่วคราว	พนักงานกระทรวงสาธารณสุข
การลาไปศึกษา ฝึกอบรม	ตามหลักสูตร โดยได้รับเงินเดือนระหว่างลา	ไม่มีสิทธิลาศึกษา ลาฝึกอบรมได้ ตามความต้องการ ของส่วนราชการ	ไม่มีสิทธิลาศึกษา ลาฝึกอบรมได้ตามความต้องการ ของส่วนราชการ	ลาศึกษาไม่เกิน 2 ปี แต่ทั้งนี้ต้องมีระยะการจ้างงาน ก่อนครบสัญญาจ้างไม่น้อยกว่า ระยะเวลาที่ต้องปฏิบัติ
ลาเข้ารับการตรวจเลือก หรือ เข้ารับการเตรียมพล	ตามหมายเรียก	ตามหมายเรียก	ตามหมายเรียก	ตามหมายเรียก ต้องมกราายงานตัวภายใน 7 วัน ส่วนราชการหรือผู้ได้รับมอบหมาย อาจขยายเวลาได้ไม่เกิน 15 วัน
ลาไปปฏิบัติงาน ในองค์การระหว่างประเทศ	ลาเกินหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ใน พระราชกฤษฎีกาเกี่ยวกับการ ส่งให้ข้าราชการไปทำการเป็นเวลา ราชการ	ไม่มีสิทธิลา	ไม่มีสิทธิลา	ไม่มีสิทธิลา
ลาอุปสมบทหรือลาไป ประกอบพิธีฮัจญ์	มีสิทธิลาอุปสมบทได้ไม่เกิน 120 วัน ปฏิบัติงานไม่น้อยกว่า 12 เดือน	มีสิทธิลาอุปสมบทได้ไม่เกิน 120 วัน ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 4 ปี	ลาได้โดยไม่มีสิทธิได้รับค่าจ้าง ระหว่างลา	มีสิทธิลาอุปสมบทได้ไม่เกิน 120 วัน ปฏิบัติงาน

2.1 การลาด้วยเหตุพฤติการณ์พิเศษ จากการปฏิบัติหน้าที่ รายงานผู้บังคับบัญชา ขออนุมัติให้ในวันทำการ ฉ11

3. การตรวจสอบ hrops ทุกเดือน ด้วย use ตนเอง

4. กรอบแนวทางมาตรการ บันทึกร้องเรียนความลงนามคำสั่ง หรือประกาศมาตรการการบริหารผลการปฏิบัติงาน และการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำที่ออกโดยผู้บริหารสูงสุดระดับจังหวัด (ผู้ว่าราชการจังหวัด) กรณีพบประเด็นปัญหา ประกาศหน่วยงาน มีคำสั่ง หรือประกาศมาตรการการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการ กับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ มีกรอบแนวทางการบริหารผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการกับเจ้าหน้าที่ผู้มีผลสัมฤทธิ์การปฏิบัติงานต่ำ

#### 4.งานพัสดุ

4.1 เอกสารตรวจสอบพัสดุประจำปี 64(30วัน) รวบรวมส่ง สตง

4.2 ทะเบียนสินทรัพย์ ลงทะเบียนให้เรียบร้อย

เขียนรหัสครุภัณฑ์ (หน่วยงาน/เลขทะเบียน/แหล่งงบ/ปีที่ได้)

4.3 คำสั่งปฏิบัติ จนท พัก/กรรมการ ให้มีหน้าที่ ถึงลงนามเอกสารได้ ให้ดำเนินการแก้ไขให้เรียบร้อย

#### 5.งานการเงิน ผลการตรวจสอบภายในจังหวัด

5.1 ค่าไฟฟ้าบ้านพัก (ผู้อาศัยจ่ายเอง)

5.2 การจ่ายค่าตอบแทน ฉ5 ตามระเบียบข้อ 1.4 ผู้ดำรงตำแหน่ง และ หนังสือผลพิจารณาค่าตอบแทนเป็นครั้งคราวไป

5.3 การเสนอเบิกค่าตอบแทน ตรวจทานให้ครบเอกสารที่เกี่ยวข้อง แผนอนุมัติ/ลงมือชื่อ/รายงานผล/หลักฐาน เบิก/บันทึกขอเบิกเงินบำรุง/สำเนาบัตร และ จนท ที่มีคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่ เขียน jobงานให้ครอบคลุม การปฏิบัติ ไม่เกินกรอบขั้นสูงตามโครงสร้าง รพสต SML ปชก S:3000/M:7000/L:มากกว่า8000

5.4 พรบ เงินบริจาค /เงิน สิ่งของ/ที่ดินสิ่งก่อสร้าง ให้ทุกหน่วย ออกคำสั่งจัดตั้งคณะกรรมการ เงินบริจาค  
รพ.สต.....

5.4.1 เปิดบัญชีเงินบริจาค

5.4.2ระบบรายงานการบริจาค

5.4.3 ระเบียบ พัสดุ ชื้อจ้างด้วยเงินบริจาค

**6.กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล บังคับใช้ 1 มิถุนายน 2565** PDPA = พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

1. การถ่ายรูป-ถ่ายคลิป ตัดภาพคนอื่นโดยเจ้าตัวไม่ยินยอมจะผิด PDPA

**ตอบ** กรณีการถ่ายรูป-ถ่ายคลิปโดยติดบุคคลอื่นโดยผู้ถ่ายรูป-ถ่ายคลิปไม่เจตนา และการถ่ายรูปถ่ายคลิبدังกล่าวไม่ได้ก่อให้เกิดความเสียหายกับผู้ถูกถ่าย สามารถทำได้ หากเป็นการใช้เพื่อวัตถุประสงค์ส่วนตัว

2. ถ้านำคลิปหรือรูปถ่ายที่ติดคนอื่นไปโพสต์ในโซเชียลมีเดียโดยบุคคลอื่นไม่ยินยอมจะผิด PDPA

**ตอบ** สามารถโพสต์ได้ หากใช้เพื่อวัตถุประสงค์ส่วนตัว ไม่ใช่แสวงหากำไรทางการค้าและไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

3. ติดกล้องวงจรปิดแล้วไม่มีป้ายแจ้งเตือนผิด PDPA

**ตอบ** การติดกล้องวงจรปิด ภายในบ้าน ไม่จำเป็นต้องมีป้ายแจ้งเตือน หากเพื่อป้องกันอาชญากรรม และรักษาความปลอดภัยให้กับตัวเจ้าของบ้าน

4. เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลต้องให้ความยินยอมทุกครั้งก่อนนำข้อมูลไปใช้

**ตอบ** ไม่จำเป็น ต้องขอความยินยอม หากการใช้ข้อมูลดังกล่าว

(1) เป็นการทำตามสัญญา

(2) เป็นการใช้ที่มีกฎหมายให้อำนาจ

(3) เป็นการใช้เพื่อรักษาชีวิตและ/หรือ ร่างกายของบุคคล

(4) เป็นการใช้เพื่อการค้นคว้าวิจัยทางสถิติ

(5) เป็นการใช้เพื่อประโยชน์สาธารณะ

(6) เป็นการใช้เพื่อปกป้องผลประโยชน์ หรือสิทธิของตนเอง

ทั้งนี้ หลักการข้างต้น อาจเปลี่ยนแปลงตามข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นเป็นกรณีๆไป

PDPA = พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

มาตรา 4(1) การเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลที่ทำการเก็บข้อมูลเพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือเพื่อกิจกรรมในครอบครัวของบุคคลนั้นเท่านั้น

7.การย้าย จ 18 ข้าราชการให้ตรงกับสถานที่ปฏิบัติงานจริง

ข้าราชการ 48 คน

ตรง จ.18 จำนวน 24 คน

ไม่ตรงจ 18 จำนวน 24 คน

ผอ.รพ.สต. ตรง จ 18 8 คน

ผอ. รพ.สต. ขอกำหนดเลขว่าง เดิม 77515 รพ.สต.โคกเทียม นวสธ 177177 เป็นเลข ผอ.รพ.สต.โนนสว่าง

บัญชีรายชื่อบุคลากรประกอบการวางแผนย้าย จ.18 หน่วยงาน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอต่างๆ																
ลำดับ	อำเภอ	ตำแหน่ง	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งตาม จ.18										จ.18จริง	จ.18 ในส่วน	
				ตำบล	อำเภอ	หน่วยงาน	ชื่อหน่วยงาน	กลุ่มงาน	ตำบล	อำเภอ	จังหวัด					
1	นางหลวย	นาย	เอกราช พันธุลี	นางหลวย	นางหลวย	รพ.สต.	รพ.สต.บ้านม่วงคำ	กลุ่มงานบริหารสาธารณสุข	พรสวรรค์	นางหลวย	อุบลราชธานี	ไม่ตรง จ.18	ในอำเภอ	ตัดโอนเข้า สสอ		
2	นางหลวย	นางสาว	สาริตรี กลมัญญา	นางหลวย	นางหลวย	รพ.สต.	รพ.สต.บ้านโคกเทียม	กลุ่มงานบริหารสาธารณสุข	นางหลวย	นางหลวย	อุบลราชธานี	ไม่ตรง จ.18	ในอำเภอ	ตัดโอนเข้า สสอ		
3	นางหลวย	นาง	รัชณี สำเภา	พรสวรรค์	นางหลวย	รพ.สต.	รพ.สต.พิบูลมังสาหาร	กลุ่มงานทันตกรรม	พิบูลมังสาหาร	พิบูลมังสาหาร	อุบลราชธานี	ไม่ตรง จ.18	ในอำเภอ	ตัดโอน		
4	นางหลวย	นาย	โยธิน สุจินพหลิม	นางหลวย	นางหลวย	รพ.สต.	รพ.สต.บ้านหนองแสง	กลุ่มงานเวชปฏิบัติ	โพนงาม	บุณฑริก	อุบลราชธานี	ไม่ตรง จ.18	นอกอำเภอ	ย้ายเลขว่าง นวสธ.		
5	นางหลวย	พันจ่าอากาศ	บรรจง อินทร์ขาว	นางหลวย	นางหลวย	รพ.สต.	รพ.สต.นางหลวย	กลุ่มงานบริหารทั่วไป	นางหลวย	นางหลวย	อุบลราชธานี	ไม่ตรง จ.18	ในอำเภอ	ตัดโอน		
6	นางหลวย	นางสาว	เมษญา บุญศักดิ์	นางหลวย	นางหลวย	รพ.สต.	รพ.สต.บ้านม่วงคำ	กลุ่มงานส่งเสริมป้องกัน	พรสวรรค์	นางหลวย	อุบลราชธานี	ไม่ตรง จ.18	ในอำเภอ	ย้ายเลขรับเลขว่าง		
7	นางหลวย	นาย	วิริยะ ขุนบรรจง	นางหลวย	นางหลวย	รพ.สต.	รพ.สต.นางหลวย	กลุ่มงานประกันสุขภาพ	นางหลวย	นางหลวย	อุบลราชธานี	ไม่ตรง จ.18	ในอำเภอ	ตัดโอน		
8	นางหลวย	นาง	วิพรรษา ขุนบรรจง	นางหลวย	นางหลวย	รพ.สต.	รพ.สต.บ้านโคกเทียม	กลุ่มงานส่งเสริมป้องกัน	นางหลวย	นางหลวย	อุบลราชธานี	ไม่ตรง จ.18	ในอำเภอ	ตัดโอน		
9	นางหลวย	นางสาว	ณิภาพรรณ ภาคคุ้ม	โนนสมบูรณ์	นางหลวย	รพ.สต.	รพ.สต.บ้านแก้งเรือง	กลุ่มงานเวชปฏิบัติ	นางหลวย	นางหลวย	อุบลราชธานี	ไม่ตรง จ.18	ในอำเภอ	ตัดโอน		
10	นางหลวย	นางสาว	สุดาทิพย์ ศิริสา	โนนสมบูรณ์	นางหลวย	รพ.สต.	รพ.สต.นาเยี่ย	กลุ่มงานทันตกรรม	นาเยี่ย	นาเยี่ย	อุบลราชธานี	ไม่ตรง จ.18	นอกอำเภอ	ตัดโอน		
11	นางหลวย	นางสาว	ปอลิน ชะหงษ์รัมย์	โนนสวรรค์	นางหลวย	รพ.สต.	รพ.สต.บ้านโสกแสง	กลุ่มงานเวชปฏิบัติ	โสกแสง	นางหลวย	อุบลราชธานี	ไม่ตรง จ.18	ในอำเภอ	ตัดโอน		
12	นางหลวย	นางสาว	ศิริธร พวงโพธิ์	โสกแสง	นางหลวย	รพ.สต.	รพ.สต.บ้านแก้งเรือง	กลุ่มงานส่งเสริมป้องกัน	นางหลวย	นางหลวย	อุบลราชธานี	ไม่ตรง จ.18	ในอำเภอ	ตัดโอน		
13	นางหลวย	นางสาว	วิภากรรณ์ คำศิริ	โสกแสง	นางหลวย	รพ.สต.	รพ.สต.บ้านทุ่งเพียง	กลุ่มงานบริหารสาธารณสุข	นางหลวย	นางหลวย	อุบลราชธานี	ไม่ตรง จ.18	ในอำเภอ	ย้ายรับเลข พ.พ.ส.1		
14	นางหลวย	นาง	อนุชิตา ชันทะมูล	โสกแสง	นางหลวย	รพ.สต.	รพ.สต.บ้านโคกเทียม	กลุ่มงานส่งเสริมป้องกัน	นางหลวย	นางหลวย	อุบลราชธานี	ไม่ตรง จ.18	ในอำเภอ	ตัดโอน		
15	นางหลวย	นางสาว	เพ็ญทิพย์ เกตทอง	โสกแสง	นางหลวย	รพ.สต.	รพ.สต.บ้านโนนสว่าง	กลุ่มงานเวชปฏิบัติ	โสกแสง	นางหลวย	อุบลราชธานี	ไม่ตรง จ.18	ในอำเภอ	ตัดโอน		
16	นางหลวย	นาย	ถวัลย์ มาเรือง	โสกแสง	นางหลวย	รพ.สต.	รพ.สต.บ้านโนนแดง	กลุ่มงานเวชปฏิบัติ	ดอนมดแดง	เดชอุดม	อุบลราชธานี	ไม่ตรง จ.18	นอกอำเภอ	ตัดโอน (ลาศึกษาต่อ)		
17	นางหลวย	นางสาว	อาภาสรา แสงเพชร	โสกแสง	นางหลวย	รพ.สต.	รพ.สต.บ้านโคกเทียม	กลุ่มงานส่งเสริมป้องกัน	นางหลวย	นางหลวย	อุบลราชธานี	ไม่ตรง จ.18	ในอำเภอ	ตัดโอน		
18	นางหลวย	นางสาว	ฉลิกรณ์ กองไชย	บ้านดง	นางหลวย	รพ.สต.	รพ.สต.บ้านม่วงคำ	กลุ่มงานส่งเสริมป้องกัน	พรสวรรค์	นางหลวย	อุบลราชธานี	ไม่ตรง จ.18	ในอำเภอ	ตัดโอน		
19	นางหลวย	นางสาว	ศุภาวดี สุทธิพันธ์	พรสวรรค์	นางหลวย	รพ.สต.	รพ.สต.บ้านม่วงคำ	กลุ่มงานส่งเสริมป้องกัน	พรสวรรค์	นางหลวย	อุบลราชธานี	ไม่ตรง จ.18	ในอำเภอ	ตัดโอน		
20	นางหลวย	นาย	ดิษฐ์ อู่ทอง	พรสวรรค์	นางหลวย	รพ.สต.	รพ.สต.บ้านโนนแดง	กลุ่มงานบริหารสาธารณสุข	บ้านดง	เดชอุดม	อุบลราชธานี	ไม่ตรง จ.18	ในอำเภอ	ย้ายรับเลข เมษญา		
21	นางหลวย	นาง	วยรฉัตร สุบิน	พรสวรรค์	นางหลวย	รพ.สต.	รพ.สต.บ้านโนนแดง	กลุ่มงานเวชปฏิบัติ	บ้านดง	นางหลวย	อุบลราชธานี	ไม่ตรง จ.18	ในอำเภอ	ตัดโอน		
22	นางหลวย	นาง	พัสนิยา ทุมจันทร์	โสกแสง	นางหลวย	รพ.สต.	รพ.สต.บ้านโนนสูง	กลุ่มงานส่งเสริมป้องกัน	ดงบัง	สำโรง	อุบลราชธานี	ไม่ตรง จ.18	นอกอำเภอ	ตัดโอน		
23	นางหลวย	นางสาว	สุภัทพร ริลา	นางหลวย	นางหลวย	รพ.สต.	รพ.สต.สมเด็จพระนเรศวรมหาราช	กลุ่มงานการพยาบาล	เดชอุดม	เดชอุดม	อุบลราชธานี	ไม่ตรง จ.18	นอกอำเภอ	ย้ายรับเลขโยนชัย		

### เอกสารประกอบการพิจารณา

- 1 บัญชีจัดตำแหน่งข้าราชการพลเรือน ตาม พ.ร.บ. 2551
- 2 เอกสารการจัดตั้ง รพ.
- 3 เอกสารที่ปรากฏเลขตำแหน่ง ผอ. เช่น คำสั่ง เอกสารทางการเงิน เอกสารรับรอง ฯลฯ
- 4 ข้อมูลจากระบบ HROPS ยืนยันว่า ณ ปัจจุบันไม่มีตำแหน่งทางการบริหาร
- 5 ข้อมูลจากระบบ HROPS ยืนยันว่าตำแหน่งถูกยุบ/เกลี้ย/ปรับเป็นตำแหน่งปกติ (ถอดหัว)

รพ. ที่ไม่มีเลขตำแหน่งทางการบริหาร (ผอ.)												
ที่	เขต	จังหวัด	ประเภท	ชื่อหน่วยงาน	อำเภอ	เคยมี/ไม่เคยมีเลข ผอ.	ตำแหน่งเลขที่	ผู้ที่เคยครองเลข ผอ.	ปีที่ก่อตั้ง	เอกสารประกอบ	กำหนด ต.น.ผอ.ใหม่	หมายเหตุ
1	10	อุบลราชธานี	รพ.สต.	บ้านค้อ	น้ำยืน	ไม่เคยมี	ไม่มี	ไม่มี	พ.ศ. 2548	ไม่มีใน พรบ51	78093	
2	10	อุบลราชธานี	รพ.สต.	บ้านโหล่ง	ตระการพืชผล	เคยมี	77634	ว่าง		พรบ51	12636	
3	10	อุบลราชธานี	รพ.สต.	ท่าบ่อแบง	ตระการพืชผล	ไม่เคยมี	ไม่มี	ไม่มี		ไม่มีใน พรบ51	77225	
4	10	อุบลราชธานี	รพ.สต.	นิคมสร้างตนเอง 2	สิรินธร	เคยมี	77982	ว่าง		พรบ51	78097	
5	10	อุบลราชธานี	รพ.สต.	บัวเหิง	สว่างวีระวงศ์	ไม่เคยมี	ไม่มี	ไม่มี		ไม่มีใน พรบ51	77262	
6	10	อุบลราชธานี	รพ.สต.	บ้านเวียง	ตระการพืชผล	เคยมี	77591	นางกรรณิกา งามแสงห่		พรบ51	77381	
7	10	อุบลราชธานี	รพ.สต.	บ้านคำแย	เมือง	ไม่เคยมี	ไม่มี	ไม่มี		ไม่มีใน พรบ51	77495	
8	10	อุบลราชธานี	รพ.สต.	หัวดุน	เมือง	ไม่เคยมี	ไม่มี	ไม่มี		ไม่มีใน พรบ51	77872	
9	10	อุบลราชธานี	รพ.สต.	โนนสว่าง	นางหลวย	เคยมี	77515	นายอนันต์ บัวขาว		พรบ51	177177	

# 10 เรื่องที่ประชาชน ต้องรู้เกี่ยวกับ PDPA

**01 ข้อมูลส่วนบุคคล** คือ ข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล ซึ่งทำให้สามารถระบุตัวบุคคลนั้นได้ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม แต่ไม่รวมถึงข้อมูลของผู้ถึงแก่กรรมเฉพาะ เช่น ชื่อ ที่อยู่ หมายเลขประจำตัว ข้อมูลสุขภาพ ฯลฯ (มาตรา 6)

**02 ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล**

ต้องเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล ตามวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งเอาไว้ก่อนหรือในขณะที่เก็บรวบรวม (ห้ามใช้นอกเหนือวัตถุประสงค์) (มาตรา 21)

**03 ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล**

ต้องเก็บรวบรวมข้อมูลส่วนบุคคลของเราเท่าที่จำเป็นภายใต้วัตถุประสงค์อันชอบด้วยกฎหมาย (มาตรา 22) (ใช้ข้อมูลของเราให้น้อยที่สุด)

**04 ความยินยอม**

เป็นฐานการประมวลผลฐานหนึ่งเท่านั้น ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่ในการกำหนดฐานการประมวลผล ให้สอดคล้องกับลักษณะการประมวลผลและความสัมพันธ์ระหว่างผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลกับเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (ตามมาตรา 24 หรือมาตรา 26)

**05 ในการขอความยินยอม**

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลจะต้องคำนึงอย่างที่สุดในการเป็นอิสระของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (ต้องไม่มีสภาพบังคับในการให้ / ไม่ให้) (มาตรา 19 วรรคสี่)

**06 เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล มีสิทธิ...**

- 1) สิทธิในการถอนความยินยอม ในกรณีที่ได้ให้ความยินยอมไว้ (มาตรา 19 วรรคห้า)
- 2) สิทธิได้รับการแจ้งให้ทราบรายละเอียด (Privacy Notice) (มาตรา 23)
- 3) สิทธิขอเข้าถึงและขอรับสำเนาข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา 30)
- 4) สิทธิขอให้โอนข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา 31)
- 5) สิทธิคัดค้านการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา 32)
- 6) สิทธิขอให้ลบหรือทำลาย หรือทำให้ข้อมูลส่วนบุคคลเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุตัวบุคคลได้ (มาตรา 33)
- 7) สิทธิขอให้ระงับการใช้ข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา 34)
- 8) สิทธิขอให้แก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล (มาตรา 35)

**07 PDPA**

ใช้กับการประมวลผลข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลที่อยู่ในประเทศไทย ไม่ว่าจะ มีสัญชาติใดก็ตาม (มาตรา 5)

**08**

**ในกรณีที่เหตุการณ์ละเมิด**

ข้อมูลส่วนบุคคลมีความเสี่ยงสูงที่จะมีผลกระทบต่อสิทธิและเสรีภาพของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลมีหน้าที่แจ้งเหตุการณ์ละเมิดให้เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลทราบ พร้อมกับแนวทางการเยียวยาโดยไม่ชักช้า (มาตรา 37 (4) )

**10 เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล**

มีสิทธิร้องเรียนต่อคณะกรรมการผู้เชี่ยวชาญ ในกรณีที่มีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม PDPA หรือประกาศฯ ที่ออกตาม PDPA (ทั้งนี้ กระบวนการร้องเรียนเป็นไปตามระเบียบที่คณะกรรมการฯ ประกาศกำหนด) (มาตรา 73)

**09 ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคล**

มีหน้าที่จัดทำบันทึกรายการกิจกรรม เพื่อให้สำนักงานสามารถตรวจสอบได้ โดยจะบันทึกเป็นหนังสือหรือระบบอิเล็กทรอนิกส์ก็ได้

# ข้อเท็จจริง โทษอาญา PDPA

PDPA = พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

PDPA มีบทลงโทษอาญา เพื่อปกป้องประชาชนจาก **“มิจฉาชีพ หรือ ผู้ประสงค์ร้าย”** กรณีมีการนำข้อมูลอ่อนไหวดังนี้ **“เชื้อชาติ เผ่าพันธุ์ ความคิดเห็นทางการเมือง ความเชื่อในลัทธิ ศาสนา หรือ ปรัชญา พฤติกรรมทางเพศ ประวัติอาชญากรรม ข้อมูลสุขภาพ ความพิการ ข้อมูลสหภาพแรงงาน ข้อมูลพันธุกรรม ข้อมูลชีวภาพ”** ของประชาชนไปใช้ ทำให้เกิดความเสียหาย เสียชื่อเสียง ถูกดูหมิ่นเกลียดชัง หรือ หาผลประโยชน์แบบผิดกฎหมาย

**3** กรณีใช้ข้อมูลอ่อนไหวดังกล่าวหาผลประโยชน์ แบบผิดกฎหมาย โทษสูงสุดจำคุก 1 ปี หรือปรับไม่เกิน 1,000,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

**2** กรณีใช้ข้อมูลอ่อนไหวดังกล่าวทำให้เกิดความเสียหาย เสียชื่อเสียง ถูกดูหมิ่นเกลียดชัง โทษสูงสุดจำคุก 6 เดือน หรือปรับไม่เกิน 500,000 บาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

**4** การลงโทษอาญาต้องพิจารณาจากข้อเท็จจริงและ องค์ประกอบ อาทิ เจตนาของการกระทำ และ การใช้หรือเปิดเผยข้อมูลไม่ถูกต้องตามกฎหมาย

**5** การละเมิดข้อมูลส่วนบุคคลทั่วไป เช่น ชื่อ เบอร์โทรศัพท์ ที่อยู่อาศัย หมายเลขประจำตัว ไม่เข้าองค์ประกอบโทษอาญา ตามมาตรา 79

**6** ข้อมูลส่วนบุคคลสามารถถูกนำไปใช้หรือเปิดเผยได้หากได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล หรือเป็นไปตามกรณี ดังต่อไปนี้  
(1) เป็นข้อมูลที่จำเป็นต้องใช้ในการทำตามสัญญาให้บริการ  
(2) เป็นการใช้อย่างมีกฎหมายอื่นให้อำนาจไว้  
(3) เป็นการใช้เพื่อรักษาชีวิตและ/หรือ ร่างกายของบุคคล  
(4) เป็นการใช้เพื่อการศึกษาวิจัยหรือสถิติ  
(5) เป็นการใช้อย่างที่เพื่อประโยชน์สาธารณะ  
(6) เป็นการใช้เพื่อปกป้องผลประโยชน์ของตนเองโดยไม่ละเมิดสิทธิของผู้อื่น

**ทั้งนี้ การกำหนดบทลงโทษข้างต้น ต้องพิจารณาตามข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นเป็นกรณีๆไป**

มาตรา 79 ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา 27 วรรคหนึ่งหรือวรรคสองหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา 28 อันเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 26 โดยประการที่น่าจะ**ทำให้ผู้อื่นเกิดความเสียหาย เสียชื่อเสียง ถูกดูหมิ่น ถูกเกลียดชัง หรือได้รับความอับอาย** ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหกเดือน หรือปรับไม่เกินห้าแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับ

ผู้ควบคุมข้อมูลส่วนบุคคลผู้ใดฝ่าฝืนมาตรา 27 วรรคหนึ่งหรือวรรคสอง หรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา 28 อันเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลตามมาตรา 26 **เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย** สำหรับตนเองหรือผู้อื่นต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปีหรือปรับไม่เกินหนึ่งแสนบาทหรือทั้งจำทั้งปรับ ความผิดตามมาตรานี้เป็นความผิดอันยอมรับได้



# 4 เรื่องไม่จริงเกี่ยวกับ PDPA



f PDPC Thailand

PDPA = พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

1

Question

การถ่ายรูป-ถ่ายคลิป ตัดภาพคนอื่น โดยเจ้าตัวไม่ยินยอมจะผิด PDPA ?



Answer

A

กรณีการถ่ายรูป-ถ่ายคลิปโดยตัดบุคคลอื่นโดยผู้ถ่ายรูป-ถ่ายคลิปไม่เจตนา และการถ่ายรูปถ่ายคลิปลดกล่าวไม่ได้ก่อให้เกิดความเสียหายกับผู้ถูกถ่าย สามารถทำได้ หากเป็นการใช้เพื่อวัตถุประสงค์ส่วนตัว

2

Question

ถ้านำคลิปหรือรูปถ่ายที่ตัดคนอื่นไปโพสต์ในโซเชียลมีเดียโดยบุคคลอื่นไม่ยินยอมจะผิด PDPA ?



Answer

A

สามารถโพสต์ได้ หากใช้เพื่อวัตถุประสงค์ส่วนตัว ไม่ใช่แสวงหากำไรทางการค้า และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล

3

Question

ติดกล้องวงจรปิดแล้วไม่มีป้ายแจ้งเตือนผิด PDPA ?



Answer

A

การติดกล้องวงจรปิดภายในบ้าน ไม่จำเป็นต้องมีป้ายแจ้งเตือน หากเพื่อป้องกันอาชญากรรม และรักษาความปลอดภัยกับตัวเจ้าของบ้าน

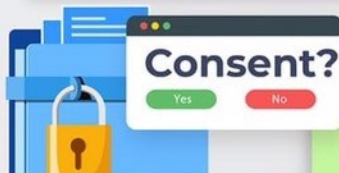
4

Question

เจ้าของข้อมูลส่วนบุคคลต้องให้ความยินยอมทุกครั้งก่อนนำข้อมูลไปใช้ ?

Answer

A



ไม่จำเป็น ต้องขอความยินยอม หากการใช้ข้อมูลดังกล่าว

- (1) เป็นการทำตามสัญญา
- (2) เป็นการใช้ที่มีกฎหมายให้อำนาจ
- (3) เป็นการใช้เพื่อรักษาชีวิต และ/หรือ ร่างกายของบุคคล
- (4) เป็นการใช้เพื่อการค้นคว้าวิจัยทางสถิติ
- (5) เป็นการใช้เพื่อประโยชน์สาธารณะ
- (6) เป็นการใช้เพื่อปกป้องผลประโยชน์ หรือสิทธิของตน

ทั้งนี้ หลักการข้างต้น อาจเปลี่ยนแปลงตามข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นเป็นกรณีๆ ไป

มาตรา 4(1) : พ.ร.บ.นี้ ไม่ใช้บังคับกับการเก็บรวบรวม ใช้ หรือเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลของบุคคลที่ทำการเก็บข้อมูลส่วนบุคคลเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อกิจกรรมในครอบครัวของบุคคลนั้นเท่านั้น

ช่องทางการติดต่อ : f PDPC Thailand



สำนักงานคณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

#### 1.4 กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการและบริการ โดย นายเอกราช พันธุ์ลี เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน งานพัฒนายุทธศาสตร์สาธารณสุข

##### 1.4.1 ผลการดำเนินการ งบค่าเสื่อม ปี 2565

รายการทั้งหมด(ลูกข่าย)	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ลงนามสัญญาขึ้นไป	ยังไม่ลงนามสัญญา
31	28	2	1

##### รายการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

ชื่อหน่วยบริการ ที่รับงบค่าเสื่อม	รายการค่าเสื่อมที่อนุมัติตามแผน	ประเภท	ชนิดงบบุ ง	จำนวน หน่วย (ถ้า สิ่งก่อสร้าง วง	เงินจัดสรรUC จากสสข. (บาท)	เงินสมทบ จากคปสอ. (บาท)	วิธีการซื้อจ้าง	เลือกขั้นตอนด้านพัสดุปัจจุบัน
รพ.สศ.แก้งะเจ	ปรับปรุงห้องให้ประเมินคัดกรองความเครียด /ภาวะซึมเศร้า	สิ่งก่อสร้าง	70%	1	56,368.73	-	เฉพาะเจาะจง	8.ลงนามสัญญาแล้ว
รพ.สศ.บ้านทุ่งเงิน	เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวมค่าติดตั้ง แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 18,000 บีทียู	ครุภัณฑ์	70%	2	57,200.00	-	เฉพาะเจาะจง	6.อนุมัติสั่งจ้าง หัวหน้าหน่วยงานอนุมัติซื้อจ้างเห็นชอบผลการพิจารณา
รพ.สศ.บ้านทุ่งเพียง	ปรับปรุงห้องให้บริการห้องแพทย์แผนไทย	สิ่งก่อสร้าง	70%	1	75,000.00	-	เฉพาะเจาะจง	8.ลงนามสัญญาแล้ว

##### การดำเนินการ

- 1.ให้เร่งดำเนินการให้เรียบร้อยทุกรายการ
- 2.ให้รายงานผล ตามแบบฟอร์ม ก่อนวันที่ 5 ของทุกเดือน
- 3.รายการที่ดำเนินงานเสร็จสิ้นให้ ให้คัดลอกสำเนาส่ง ฝ่ายพัฒนายุทธศาสตร์ทุกรายการ

ส่งชุดเอกสารชุดซื้อ-จ้าง งบค่าเสื่อม ปี 65(สำเนา)

- 1.รพ.สศ.โสกแสง ส่งแล้ว 4 รายการ
- 2.แห่งอื่นๆให้เร่งดำเนินการ ส่ง

##### 1.4.2 การดำเนินงานโครงการ ปี 65

##### การดำเนินการ

- เร่งดำเนินการให้แล้วเสร็จตามห้วงเวลา
- โครงการที่ระบุดังกล่าวเป็นเงินบำรุงหลังจากดำเนินการแล้วเสร็จให้สำเนาเอกสารชุดซื้อ-จ้าง ส่ง สสอ.ทุกฉบับ เพื่อรวบรวมส่ง Ranking
- \*หมายเหตุให้เร่งดำเนินงาน/โครงการที่ไม่ดำเนินการให้แจ้งที่ฝ่ายยุทธศาสตร์เพื่อปรับแผน
- โครงการที่ได้รับงบประมาณเพิ่มเติมจากอปท.ให้เร่งดำเนินการ ส่งเพื่อเสนอพิจารณา

##### 1.4.3 การจัดทำแผนงบค่าเสื่อม ปี 66

##### การดำเนินการ

- ส่งแบบเสนอแผนงบค่าเสื่อม ปี 66 (ตามแบบฟอร์ม) ส่งครบทุกแห่ง
- เรียนเชิญ ผอ.รพ.สศ.หรือตัวแทน ร่วมประชุมจัดทำแผนค่าเสื่อม ปี 2565 วันที่ 9 มิถุนายน 2565 เวลา 13.00 น. ณ ห้องประชุมสำนักงานสาธารณสุขอำเภอหนองหาน



## 1.5 วาระกลุ่ม กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ /อนามัยสิ่งแวดล้อม

Slide ppt

## 1.6 วาระกลุ่มงาน ควบคุมโรค

- 1.การตรวจ ATK ตรวจด้วยตนเอง ที่ไม่มีอาการ / ค่าตรวจ ราย ละ 200 บาท / เข้า เกณฑ์ PUI ตรวจให้  
กรณีพบเชื้อ แจ้ง จนท เข้า hi si  
กลุ่มที่มีอาการตรวจ ATK ให้  
Pcr ใน ผู้ป่วยอาการรุนแรง  
รพ.สต. ไม่ตรวจเชิง รุก  
รพ.สต. เข้าเกณฑ์ pui  
รพ.สต. ปชช ประสงค์ตรวจ แล้ว ATK - ค่าใช้จ่าย 200 บาท ออกใบเสร็จ รพ.สต

เรื่องอื่น

งานธุรการ สสอ. บัตรข้าราชการ ส่ง มาใหม่  
การให้วัคซีน โควิด 19 เข็ม ที่ 1-2-3

ปิดการประชุม

บันทึกการประชุม

เอกราช พันธุ์ลี

( นายเอกราช พันธุ์ลี )

เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน

ตรวจสอบ



( นายโยธิน สุจินพลัม )

ผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอหนองจะหลวย

รับทราบ



( นายจิตร มั่งมี )

สาธารณสุขอำเภอหนองจะหลวย